



**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Рязанский городской Дворец детского творчества»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО «РГДТ»

_____ Т.Е. Пыжонкова
Приказ от 05.09.2024г. № 229/1-Д

**ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
на 2024-2025 учебный год**

Рязань, 2024

**Годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Рязанский городской Дворец детского творчества»**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Годовой календарный учебный график муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Рязанский городской Дворец детского творчества» (далее Дворец) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

1.2. Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Дворца составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07 1998 г в редакции от 03.06.2009 № 118-ФЗ.
- Приказ Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 N 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (зарегистрирован в Минюсте России 17.12. 2021 № 66403).
- Постановление Главного государственного санитарного врач Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован 18.12.2020 г. № 61573).
- Устав Дворца (утвержден постановлением администрации города Рязани № 5846 от 26 декабря 2016 г.).
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (№ 27-2450 от 09.09.2015г., серия 62Л01 № 0000771).

1.3. Годовой календарный учебный график рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора Дворца.

1.4. Дворец в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. В 2024-2025 учебном году устанавливается следующий режим работы:

- Дворец работает без общего выходного дня (ежедневно) с 07.00 до 22.00;
- часы работы администрации: понедельник - четверг с 09.00 до 18.00, пятница с 09.00 до 17.00, перерыв на обед - 13.00 – 13.48;
- часы приема граждан по личным вопросам:
 - директор - последний четверг месяца с 14.00-16.00,
 - заместитель директора по АХР - второй четверг месяца с 14.00-16.00,

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе - первая среда месяца с 14.00 -16.00.
- заместитель директора по организационно-массовой работе и детскому отдыху - третья среда месяца с 14.00-16.00,

2.2. График работы на учебный год руководителей структурных подразделений, методистов, педагогов-психологов, педагогов-организаторов утверждается директором Дворца.

2.3. Педагоги дополнительного образования, концертмейстеры работают согласно расписанию учебных занятий, утвержденному директором Дворца.

2.4. В соответствии с Постановлениями Правительства РФ в праздничные дни Дворец не работает. В случае производственной необходимости, по согласованию с управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани допускается работа учреждения в нерабочие праздничные дни.

2.5. В целях компетентного и своевременного решения организационных вопросов, контроля за соблюдением порядка ежедневно работают дежурные администраторы по графику, утвержденному директором.

2.6. Рабочее время установлено согласно «Правилам внутреннего трудового распорядка работников» и режима работы Дворца.

2.7. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель. Учебные занятия во Дворце начинаются с 09 сентября 2024 г. и заканчиваются 31 мая 2025 г.

2.8. Учебные занятия проводятся в 1-ю смену с 07.30 до 12.00 и 2-ю смену для учащихся до 7 лет с 13.00 до 19.30, для учащихся до 10 лет с 13.00 до 20.00 и для учащихся старше 12 лет допускается окончание занятий в 21.00.

2.9. Продолжительность занятий для учащихся (количество часов в неделю) определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой в академических часах:

- дошкольники: 1 академический час – 40 мин.

- школьники: 1 академический час – 45 мин.

Недельная нагрузка на учащегося согласно учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы может составлять:

- для детей дошкольного возраста – от 1 до 4 часов;

- для детей младшего школьного возраста - от 2 до 6 часов;

- для детей среднего и старшего возраста - от 2 до 10 часов;

2.10. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы от 5 до 15 мин., в ходе занятий используются элементы здоровьесберегающих технологий.

2.11. С учетом требований санитарных правил и рекомендаций соблюдается дезинфекционный режим и режим проветривания.

3. РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА НА УЧЕБНЫЙ ГОД

3.1. Учебные группы формируются до 9 сентября 2024 года. Дети принимаются в объединения по заявлению родителей (законных представителей) или ребенка (при достижении им 14 лет) на имя директора и согласия на обработку персональных данных на основании Положения о порядке приема (перевода и отчисления) учащихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Рязанский городской Дворец детского творчества».

3.2. В соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 07 сентября 2018 года № 428-р запись в детские объединения осуществляется в электронном виде в поисковике «Навигатор дополнительного образования Рязанской области» или сразу через адрес сайта в сети «Интернет» <http://p62.навигатор.дети> согласно разработанным рекомендациям, или на портале Госуслуг в разделе «Дети.Образование», выбрав услугу «Запись на кружки и секции» или напрямую по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/123154/3/info>.

3.3. Прием учащихся во Дворец на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, вошедшим в персонифицированное финансирование, осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) о включении в систему персонифицированного финансирования и формировании сертификата дополнительного образования (в электронном виде);
- договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках персонифицированного финансирования (в электронном виде);
- заявления о зачислении во Дворец.

3.4. При приеме ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам родитель (законный представитель) оформляет информационное добровольное согласие на медицинское вмешательство для получения первичной медико-санитарной помощи в период обучения в объединениях Дворца и предоставляет медицинское заключение (справку) о состоянии здоровья ребенка.

3.5. Образовательная деятельность во Дворце осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам, в том числе: кружках, театрах, студиях, секциях, ансамблях, клубах, группах, классах, школах и др.

3.4. Списочный состав каждой группы детского объединения формируется исходя из направленности, возраста, санитарных норм и других факторов по норме наполняемости:
- на 1 году обучения – 10-15 человек (хореография, аэробика до 20 человек);
- на 2-ом и последующих годах обучения – 10-12 и более человек.

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий с учетом санитарно-гигиенических требований и норм, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся. Дворец может создавать творческие объединения учащихся в других образовательных учреждениях и организациях. Отношения между ними определяются договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

3.6. В случае карантина и сложной эпидемиологической обстановки образовательный процесс продолжается в дистанционном формате с использованием интернет-платформ, рекомендованных Министерством просвещения РФ.

3.7. Расписание занятий составляется на 1 октября 2024 года. Расписание утверждается директором. На сентябрь месяц составляется временное расписание занятий. Изменение расписания и места проведения занятий без разрешения администрации запрещается.

3.8. Ввиду отсутствия звонков педагог самостоятельно контролирует время начала и окончания занятий.

3.9. Образовательный процесс во Дворце в 2024-2025 учебном году реализуется через 75 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по шести направленностям.

3.10. Диагностика результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы проводится согласно Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации учащихся и итоговой аттестации выпускников.

3.11. Промежуточная и итоговая аттестация проводится, как правило, в марте-мае месяце.

4. РАБОТА В ДНИ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ

4.1. Занятия в объединениях в каникулярное время проводятся в соответствии с календарно-тематическими планами. Допускается изменение расписания, форм и места проведения занятий.

4.2. В период школьных каникул детские объединения Дворца могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

4.3. Во время школьных каникул образовательный процесс может продолжаться по краткосрочным образовательным программам в форме летних школ, тематических смен, проведения экспедиций, поездок, учебно-тренировочных сборов, профильных объединений, выхода на пленэр и др.

4.4. В каникулярное время Дворец организует в установленном порядке работу оздоровительных лагерей, на базе которых создаются различные объединения с постоянными и переменными составами детей, реализующие краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и досуговые программы.

4.5. С 1 июня по 31 августа 2024 года Дворец приказом директора переходит на летний режим работы.

4.6. Педагогические работники, зачисленные в штат Дворца на условиях совместительства, подлежат увольнению по окончании срока договора.